

Réussir ses entretiens annuels d'évaluations

Formation e-learning & suivi en VISIO à votre rythme et accessible pendant 1 an. Durée : 25h

Public visé

Responsables de services, managers, directeurs

Objectifs de la formation

- Identifier les enjeux de cet entretien annuel d'évaluation pour le collaborateur, le manager et l'entreprise
- Maîtriser les différentes étapes de l'entretien et les postures associées
- Préparer son entretien et mener un entretien individuel en exploitant un guide d'entretien (rubriques, questions à poser)
- Fixer des objectifs quantitatifs et qualitatifs à venir
- Gérer les difficultés relationnelles pouvant survenir pendant l'entretien annuel d'évaluation
- Evaluer les aptitudes du collaborateur, sa motivation et ses souhaits d'évolution à court et moyen terme

Prérequis pédagogiques

- **Aucun pré-requis**
- **Avoir à mener prochainement ce type d'entretien**

Prérequis techniques

Disposer d'un outil numérique avec caméra / son ainsi que d'une connexion Internet

Modalités & moyens pédagogiques

A distance en e-learning et VISIO :

20H en e-learning + 2 séances de 2H30 en VISIO à planifier dans le mois de l'inscription

Contact

Celine **CHEVALLIER**
Responsable pédagogique
celine.c@counselling.fr
02 52 35 20 74



PROGRAMME DE LA FORMATION

RÉUSSIR SES ENTRETIENS ANNUELS D'ÉVALUATION

● **Parcours**

Votre parcours de formation est organisé en modules comprenant contenus théoriques et exercices d'évaluation.

Module d'introduction

Présentation des objectifs du programme de formation, échanges sur les problématiques et l'expérience des participants

Les étapes de la préparation de l'entretien annuel d'évaluation

Les étapes de la préparation de l'entretien annuel d'évaluation

Evaluation des performances passées
Fixation des objectifs pour l'année à venir
Planification des actions de développement
Pratiquer l'entretien avec un ami ou un membre de la famille

● *Quiz : Réussir son entretien annuel d'évaluation :
Module 1*

Techniques d'entretien

Les différentes techniques d'entretien
Comment mener un entretien efficace
Comment gérer les situations difficiles
Savoir donner des feedbacks constructifs
Pratiquer les techniques de communication avec un ami ou un membre de la famille

● *Quiz : Réussir son entretien annuel d'évaluation :
Module 2*

Communication et feedback

Les éléments clés de la communication
Comment donner un feedback constructif
Comment recevoir un feedback constructif
Analyser sa propre performance et élaborer un plan d'action

● *Quiz : Réussir son entretien annuel d'évaluation :
Module 3*

Préparation des documents

Les différents documents nécessaires à l'entretien annuel d'évaluation
Comment préparer un document de synthèse
Comment formaliser les objectifs et les plans d'action
Lecture de vos propres guides et rédaction d'objectifs

● *Quiz : Réussir son entretien annuel d'évaluation :
Module 4*

● **Module de conclusion**

Évaluation de satisfaction de la formation

● **Evaluation**

Évaluation formative : Exercices d'application; quiz interactifs et tests

Évaluation sommative : Quiz final; Etude de cas en Visio

DÉROULEMENT DE LA FORMATION

RÉUSSIR SES ENTRETIENS ANNUELS D'ÉVALUATION

Délai d'accès

Envoi des codes d'accès et des tests de positionnement sous 14 jours après votre inscription.

1

Echange avec la responsable pédagogique pour identifier les objectifs de formation

2

Accès au parcours e-learning composé de diverses ressources :

- Vidéos, quiz, exercices
- Ouvrages téléchargeables
- Supports visuels
- Retranscription des vidéos

3

Suivi pédagogique possible en VISIO hebdomadaires de 2H30

Tout au long de la formation, vous pourrez bénéficier d'un accompagnement pédagogique de la formatrice grâce à des échanges en VISIO individuels ou en groupe. Calendrier des VISIO à définir lors de votre inscription.

Méthodes et moyens mobilisés

Plateforme LMS, partage d'écran en VISIO, quiz interactifs, études de cas, simulations, mises en situation, fiches repères, guides...



Financement

Eligible CPF; OPCO- Tarif selon modalités et conditions
Devis sous 24h



ACCESSIBILITÉ POUR TOUS

Nos formations à distance sont **accessibles** à certaines situations de handicap grâce à des modalités pédagogiques variées (retranscription des contenus vidéo, partage d'écran, tutorat par mail/SMS...).

Renseignements auprès de notre référente Handicap Céline Chevallier par courriel formations@counselling.fr ou au **02 52 35 20 74**.